



**INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
UDS**

Código N°: _____

Fecha: ____/____/____

IDENTIFICACIÓN

1. Nombre del Proyecto:
2. Responsable (s):
 - ✓ Coordinador del Proyecto:
 - ✓ N° de participantes (Anexar Lista):
3. Instituciones Participantes:
4. Comunidad o Institución Receptora:
 - ✓ Nombre:
 - ✓ Estado:
 - ✓ Municipio:
 - ✓ Dirección:
5. Fecha de Inicio:
6. Fecha de Culminación:
7. Duración total en horas:
8. Introducción:
9. Descripción General del Proyecto:
10. Identificación precisa de la comunidad o institución objeto de estudio
11. Descripción del orden de prioridad del o los problemas o necesidades de la Comunidad o Institución



12. Objetivo General del Proyecto (enmarcarlo en el Plan de la Patria 2013-2019)

13. Objetivos Específicos del Proyecto y Metas

14. Procedimientos o estrategias metodológicas para el logro de los Objetivos del Proyecto.

15. Actividades a desarrollar para el logro de los Objetivos del Proyecto

16. Aspectos Legales sobre lo que se sustenta.

17. Recursos requeridos para el logro del Proyecto.

- ✓ Recursos Humanos
- ✓ Recursos Materiales
- ✓ Recursos Financieros:
 Viáticos
 Transporte

18. Cronograma General de las Actividades del Proyecto (Por horas y responsable)

19. Anexos (cualquier otra información que sea necesaria para la mejor comprensión del Proyecto).

Coordinador del Proyecto: Nombres y Apellidos: _____
Nº C.I.: _____ **Firma:** _____

Revisado por:
Dirección de Proyección Social y Comunitaria:
Nombres y Apellidos: _____
Nº C.I.: _____ **Firma:** _____

Coordinador de la Comisión Técnica de Proyecto de Extensión:
Nombres y Apellidos: _____
Nº C.I.: _____ **Firma:** _____



**INSTRUCTIVO PARA LA INSCRIPCIÓN DE
PROYECTO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
UDS**

Código: Este Código será asignado por la Comisión de la Dirección de Proyección de Proyección Social y Comunitaria.

Fecha: Señale la fecha de entrega de la Inscripción del Proyecto a la Comisión de la Dirección de Proyección de Proyección Social y Comunitaria.

Nombre del Proyecto: Señale el nombre que identificara el Proyecto.

Responsable (s): Debe señalar los responsables de la ejecución del Proyecto, datos completos del Coordinador del Proyecto y N° de participantes anexando lista que contenga nombres, apellidos, cedula, número de celular, tipo de participante (estudiante; docente; administrativo; obrero; funcionario o trabajador externo) y firma.

Instituciones Participantes: es importante identificar el nombre de la Comunidad o Institución Receptora, resaltando el Estado, Municipio y Dirección detallada de la ubicación.

Fecha de Inicio: Cuando inicia el proyecto

Fecha de Culminación: Cuando concluye el proyecto.

Duración total en horas: Se debe indicar la cantidad de horas que se ejecutaran durante el desarrollo del proyecto.

Introducción: Debe realizarse una introducción, donde se destaque la importancia, la relevancia y la pertinencia del Proyecto de Extensión, tributando a la formación del área de conocimiento de la Universidad Deportiva del Sur. Entre 250 – 300 palabras.



Descripción General del Proyecto: Describir el contexto donde se desarrollara el proyecto, resaltado el para qué y por qué. Es importante ubicar la actividad comunitaria dentro de los Objetivos del Plan de la Patria 2013-2019.

Identificación precisa de la comunidad o institución objeto de estudio: Es necesario conocer el contexto histórico social y cultural de la comunidad donde se desarrollara el Proyecto. Se debe colocar las características de los grupos sociales presentes en la comunidad, el nivel de escolaridad, las edades, y las condiciones de habilitación o consolidación de la comunidad o institución.

Descripción del orden de prioridad del o los problemas o necesidades de la Comunidad o Institución: Este apartado debe contener: Identificación del problema; Jerarquización del Problema; Identificación de causas y consecuencias; Explicación del problema; Búsqueda de información (tipo de información); análisis de la información; Elaboración de la Propuesta.

Objetivo General del Proyecto (enmarcarlo en el Plan de la Patria 2013-2019): Colocar el Objetivo del proyecto enmarcado en el Plan de la Patria. En 120 palabras. Señalar los Objetivos Nacionales respectivos.

Objetivos Específicos del Proyecto y Metas: Colocar los objetivos o metas que permitirán el alcance y logro del proyecto.

Procedimientos o estrategias metodológicas para el logro de los Objetivos del Proyecto: Cuales son los aspectos metodológicos necesarios para guiar el proyecto. Destacar el método a utilizar, las técnicas de recolección de información, y los análisis de los resultados.

Actividades a desarrollar para el logro de los Objetivos del Proyecto: El responsable del proyecto debe señalar cuáles son las actividades que permitirán el cumplimiento de los objetivos del proyecto.

Aspectos Legales sobre los que se sustenta: Señalar los documentos legales que sustentan el proyecto.



Recursos requeridos para el logro del Proyecto: Se debe tomar las previsiones señalando si el proyecto va a requerir los siguientes recursos: Recursos Humanos; Recursos Materiales; Recursos Financieros (Viáticos y/o Transporte).

Cronograma General de las Actividades del Proyecto (Por horas y responsable)

Deben llenar el siguiente cuadro: (Incluirá la cantidad de celdas según el número de actividades planificadas)

Actividad	Responsable (s)	Fecha:
		Nº de horas:

Anexos: Cualquier otra información que sea necesaria para la mejor comprensión del Proyecto): Los anexos deben ir identificados.

Datos del Coordinador del Proyecto; Nombres y Apellidos; Nº C.I. y debe colocar su firma.

Este proyecto deberá poseer la firma de quienes reciben y revisan el Proyecto de Extensión, los responsables serán: Dirección de Proyección Social y Comunitaria y la Comisión Técnica de Proyecto de Extensión.

CONSEJO ACADÉMICO



Resolución CA N° 2014/000

Unidad Ejecutora: Dirección de Proyección Social y Comunitaria

Planteamiento: Solicitud de Aval Institucional para ejecutar el Proyecto Especial de Extensión titulado: “-----” Código: **XXXXXXXXX**, bajo la responsabilidad de la Prof.: MSc. Rosa Alexandra Moreno León, docente Categoría Instructor a Dedicación Exclusiva de la Universidad Deportiva del Sur, San Carlos – Cojedes.

Fecha: ___/___/___

Acta N°: XXX

Punto: xx

Luego de leída y discutida la documentación respectiva, el Consejo Académico resuelve:

APROBAR el Aval Institucional para ejecutar el Proyecto Especial de Extensión titulada: “-----” Código: **XXXXXXXXX**, bajo la responsabilidad de la Prof.: MSc. Rosa Alexandra Moreno León, docente Categoría Instructor a Dedicación Exclusiva de la Universidad Deportiva del Sur, San Carlos – Cojedes.

Original de la documentación se archiva.

Vice-Rectora-Presidente

Secretario

**INFORME FINAL DEL PROYECTO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
UDS**



CÓDIGO N°. _____

FECHA: _____

1. NOMBRE DEL PROYECTO:

2. N°. RESOLUCIÓN DEL CONSEJO ACADÉMICO

3. COORDINADOR DEL PROYECTO:

4. N° DE PARTICIPANTES Y BENEFICIARIOS DEL PROYECTO (Anexar lista de los participantes y de los beneficiarios del Proyecto (Nombres, Apellidos; N° Cedula, Firma)

5. INSTITUCIONES QUE PARTICIPARON:

6. INSTITUCIONES QUE FINANCIARON EL PROYECTO DE EXTENSIÓN (en caso que lo hubiese):

7. FORMA DE FINANCIAMIENTO (TRANSPORTE, ALIMENTACIÓN, MATERIAL, RECURSOS HUMANOS, RECURSOS ECONÓMICOS, ENTRE OTROS):

8. FECHA DE INICIO:

FECHA DE CULMINACIÓN:

9. N°. DE OBJETIVOS PROPUESTOS:

10. N°. DE OBJETIVOS LOGRADOS:

11. ÁREA GEOGRÁFICA DONDE SE DESARROLLA EL PROYECTO DE EXTENSIÓN:

12. GRUPO SOCIAL ATENDIDO:

13. PROBLEMAS DETECTADOS Y SOLUCIONES PLANTEADAS



- 14. METODOLOGÍA UTILIZADA PARA ABORDAR LA PROBLEMÁTICA:**
- 15. CUÁL FUE LA RELACIÓN DEL PROYECTO DE EXTENSION CON EL PERFIL DE FORMACION DE LA UNIVERSIDAD DEPORTIVA DEL SUR Y EL PLAN DE LA PATRIA 2013-2019.**
- 16. OBJETIVOS LOGRADOS: OBJETIVO GENERAL Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**
- 17. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES CUMPLIDAS:**
- 18. IMPACTO DEL PROYECTO (SOCIAL, DEPORTIVO, POLÍTICO, ECONÓMICO, AMBIENTAL, PRODUCTIVO, ENTRE OTROS)**
- 19. SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES:**
- 20. PRESUPUESTO:**
SOLICITADO: _____
APROBADO: _____
EJECUTADO: _____
¿LIBERA ALGÚN MONTO NO UTILIZADO? _____ CANTIDAD: _____
- 21. LUGAR Y FECHA:**
- 22. FIRMA (S) DEL (LOS) RESPONSABLE (S):**
- 23.-MEMORIA FOTOGRAFICA**

VICE-RECTORADO

DIRECCION DE PROYECCIÓN



**UNIVERSIDAD DEPORTIVA DEL SUR
VICE-RECTORADO ACADÉMICO
DIRECCIÓN DE PROYECCIÓN SOCIAL Y COMUNITARIA
COMISIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS DE EXTENSIÓN
SAN CARLOS – EDO - COJEDES**

NOMBRE-APELLIDO-FIRMA-SELLO

**SOCIAL Y COMUNITARIA
NOMBRE-APELLIDO-FIRMA-SELLO**

**COMISIÓN TÉCNICA DE PROYECTO
DE EXTENSIÓN**

NOMBRE-APELLIDO-FIRMA

**COORDINADOR DEL PROYECTO DE
EXTENSIÓN**

NOMBRE-APELLIDO-FIRMA

**INSTRUCTIVO PARA LA PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL DEL
PROYECTO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
UDS**



CÓDIGO N°. Colocar el Código que fue aprobado en Consejo Académico

FECHA: Colocar la fecha de entrega del Informe Final

NOMBRE DEL PROYECTO: Nombre que identifique el Proyecto

N°. RESOLUCIÓN COMISIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO DE EXTENSIÓN:
Colocar el N° de la Resolución con la que fue aprobada el Aval.

COORDINADOR DEL PROYECTO: Especificar el Nombre. Apellido y Cedula del Responsable del Proyecto.

N° DE PARTICIPANTES Y BENEFICIARIOS DEL PROYECTO (Anexar lista de los participantes y de los beneficiarios del Proyecto (Nombres, Apellidos; N° Cedula, Firma): Debe señalar los responsables de la ejecución del Proyecto, datos completos del Coordinador del Proyecto y N° de participantes anexando lista que contenga nombres, apellidos, cedula, numero de celular, tipo de participante (estudiante; docente; administrativo; obrero; funcionario o trabajador externo) y firma.

INSTITUCIONES QUE PARTICIPARON: es importante identificar el nombre de la Comunidad o Instituciones que participaron para el logro del Proyecto, resaltando el Estado, Municipio y Dirección detallada de la ubicación

INSTITUCIONES QUE FINANCIARON EL PROYECTO DE EXTENSIÓN (en caso que lo hubiese): Deberá identificar, la institución, organismo o departamento que participo financiando el Proyecto.

FORMA DE FINANCIAMIENTO (TRANSPORTE, ALIMENTACIÓN, MATERIAL, RECURSOS HUMANOS, RECURSOS ECONÓMICOS, ENTRE OTROS): Solo debe detallar para que fue el financiamiento y que necesidades cubrió.

FECHA DE INICIO y FECHA DE CULMINACIÓN: Señalar la fecha de inicio del Proyecto y la fecha de culminación del mismo.



Nº. DE OBJETIVOS PROPUESTOS: Mencionar solo la cantidad

Nº. DE OBJETIVOS LOGRADOS: Mencionar solo la cantidad

ÁREA GEOGRÁFICA DONDE SE DESARROLLO EL PROYECTO DE EXTENSION: Especificar el área de influencia donde se desarrollo el Proyecto.

GRUPO SOCIAL ATENDIDO: Especifique que grupo o grupos etareos se beneficiaron del Proyecto.

PROBLEMAS DETECTADOS Y SOLUCIONES PLANTEADAS: Resuma los problemas detectados y que soluciones se propuso para solventarlos, en caso de ser solucionables.

METODOLOGÍA UTILIZADA PARA ABORDAR LA PROBLEMÁTICA: Señale el Marco Metodológico que aplico para llevar a cabo la ejecución del Proyecto

CUÁL FUE LA RELACIÓN DEL PROYECTO DE EXTENSION CON EL PERFIL DE FORMACION DE LA UNIVERSIDAD DEPORTIVA DEL SUR Y EL PLAN DE LA PATRIA 2013-2019: Es sumamente importante señalar y resaltar, en que tributa la ejecución del Proyecto con el cumplimiento del Plan de la Patria y el perfil de formación de la Universidad Deportiva del Sur.

OBJETIVOS LOGRADOS: OBJETIVO GENERAL Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Señale los objetivos del Proyecto que se cumplieron.

RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

Deben llenar el siguiente cuadro: (Incluirá la cantidad de celdas según el número de actividades cumplidas)

Actividad	Responsable (s)	Nº de horas:



IMPACTO DEL PROYECTO (SOCIAL, DEPORTIVO, POLÍTICO, ECONÓMICO, AMBIENTAL, PRODUCTIVO, ENTRE OTROS). Es necesario y obligatorio, resaltar cual es el impacto que genero la ejecución del Proyecto.

SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES: Podrá colocar cualquier sugerencia o proponer la continuidad del proyecto en caso que su impacto sea permanente en la comunidad receptora.

PRESUPUESTO: Debe señalar, en caso de haber solicitado presupuesto, cuanto fue aprobado, cuanto ejecutado, y si hubo liberación colocar el monto que no fue utilizado.

LUGAR Y FECHA: Colocar la fecha de entrega y el lugar.

23. FIRMA (S) DEL (LOS) RESPONSABLE (S): Debe firmar el responsable directo (Coordinador del proyecto)

23.-MEMORIA FOTOGRÁFICA: Durante la ejecución del Proyecto deben tomar previsiones y llevar un control de la memoria fotográfica, a fin de colocar las imágenes más resaltantes del Proyecto de Extensión Ejecutado.