

**Pasos para inscripción en línea en el Sistema Integrado de Gestión Académica (SIGA)**

1. Accesar al portal Web Institucional ([www.uds.edu.ve](http://www.uds.edu.ve)) y dirigirse a la siguiente opción:



2. Presionar el link de SIGA- Modalidad Presencial.



3. **Introducir el usuario y contraseña e iniciar sesión.** El usuario y la contraseña es el número de cedula de identidad ó pasaporte del estudiante, los cuales deben transcribirse exclusivamente con números para los estudiantes venezolanos; por ejemplo: **19250890**, y para los estudiantes extranjeros, debe introducir el pasaporte con todos sus caracteres, incluyendo las letras y los ceros (0), por ejemplo: **03650401-2, 001636030, 10AA09935, AF034746, PP2206882, VZ1928636**. Es importante mencionar, que en caso de que el sistema no reconozca el usuario, debe chequear el **listado de usuarios (estudiantes) admitidos por el sistema**, el cual esta publicado en la opción siguiente a este instructivo.



**Inicio de sesión.**

Cédula de identidad:

Contraseña:

3. Transcribir su usuario y contraseña, el cual es su número de cedula ó pasaporte en ambos casos, y posteriormente presionar: **Iniciar Sesión.**

4. Cuando el estudiante entra a su cuenta, tiene un menú vertical de opciones en la izquierda para interactuar en su sesión.

The screenshot shows the student dashboard interface. At the top, there is a banner with the text 'Sistema de Gestión Académica' and 'LA UNIVERSIDAD DEPORTIVA DEL SUR LES DA LA BIENVENIDA'. Below the banner, there is a central area with a large red arrow and the word 'SIGA'. On the left side, there is a vertical menu with options: 'Estudiantes', 'Actualizar datos', 'Pre-inscripción de carga académica', 'Instructiva de Pre-inscripción', 'Reporte Académico', 'Modelo de contrato de adhesión', and 'Constantes simples de notas'. Callouts point to various elements: 'Cerrar la sesión del usuario' points to the top right, 'Nombre del estudiante' points to the top right, and 'Menú de opciones' points to the left menu.

5. Debe proceder a efectuar el cambio de la contraseña.

The screenshot shows the 'Actualización de contraseña' form. It has two input fields for 'Nueva contraseña:' and 'Reescriba contraseña:', and a 'Cambiar contraseña' button. A callout box points to the form with the text: '5. Transcribir su nueva contraseña y reescribir y finalmente presionar: **cambiar contraseña.**'

6. Presionar la primera opción del menú vertical (**Actualizar Datos**), para actualizar sus datos personales. En dicha opción están disponibles los siguientes criterios: teléfono, email, y tipo de sangre.

The screenshot shows the 'Actualización de datos' form. It has several input fields: 'Apellidos:' (gutiérrez romero), 'Nombres:' (alberto antonio), 'Telefono:' (04162516679s), 'Correo electrónico:' (albertoagutierrez@hotmail.com), 'Fecha de Nacimiento:' (27/05/1984), and 'Tipo de Sangre:' (orhpp). There is an 'Actualizar datos' button. A callout box points to the form with the text: '6. Verificar sus datos personales (teléfono, email, y tipo de sangre) y modificar lo que corresponda. Posteriormente presionar: **Actualizar datos.**'

7. Presionar la segunda opción del menú vertical (Pre-inscripción de la carga académica), para preinscribirse en la universidad, y se le presentará el siguiente formulario:

In al inicio Cambiar contraseña Bienvenido(a): Gutiérrez, Alberto Carrerasión

★ **Estudiantes:**

- Actualizar datos
- Pre-inscripción de carga académica
- Instruativo de Pre-inscripción
- Recorrido Académico
- Modelo de contrato de aprendizaje
- Comunicaciones simples de notas

★ **Matrías curriculares:**

- Gestión Tecnológica en Deporte-Pensum Viejo
- Gestión Tecnológica en Deporte-Pensum nuevo
- Entrenamiento Deportivo-Pensum Viejo
- Entrenamiento Deportivo-Pensum nuevo
- Actividad Física y Salud-Pensum Viejo
- Actividad Física y Salud-Pensum nuevo

**Pre-inscripción de carga académica: Programa académico por tipo de pensum y turno.**

Periodo académico actual: 2014 - I

Cédula de identidad: 16483880

Apellidos y Nombres: gutierrez romero, alberto antonio

Programa de formación: APS

Tipo de pensum: Pensum viejo

Turno: MAÑANA

Prioridad: Regular

**Modificación de pre-inscripción de carga académica.**

Unidad Curricular	U.C	R.A	Profesor	Sección	Día	Bloque(s)	Ambiente
<b>TERCER SEMESTRE:</b>							
<input type="checkbox"/> BS2205-HISTORIA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	2	NO	HERRERA GONZALEZ, PEDRO RAFAEL	AM001	Mie	08:40 a 09:25 09:25 a 10:10	AULA 4
<input type="checkbox"/> BS2205-HISTORIA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	2	NO	HERRERA GONZALEZ, PEDRO RAFAEL	AM003	Jue	07:00 a 07:45 07:45 a 08:30	AULA 5
<input checked="" type="checkbox"/> BS2205-HISTORIA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	2	NO	ACOSTA OCHOA, JULIO ANDRES	AM005	Vie	10:20 a 11:05 11:05 a 11:50	AULA 6
<input checked="" type="checkbox"/> BC4308-PEDAGOGÍA APLICADA A LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	3	NO	PEREZ MARTINEZ, CARLOS JULIAN	AM001	Lun	08:40 a 09:25 09:25 a 10:10	AULA 4
<input checked="" type="checkbox"/> BC4308-PEDAGOGÍA APLICADA A LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	3	NO	PEREZ MARTINEZ, CARLOS JULIAN	AM003	Jue	08:40 a 09:25 09:25 a 10:10	AULA 4
<input checked="" type="checkbox"/> BC4308-PEDAGOGÍA APLICADA A LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	3	NO	PEREZ MARTINEZ, CARLOS JULIAN	AM003	Mie	10:20 a 11:05 11:05 a 11:50	AULA 5
<input checked="" type="checkbox"/> BC4308-PEDAGOGÍA APLICADA A LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	3	NO	PEREZ MARTINEZ, CARLOS JULIAN	AM005	Mie	07:00 a 07:45 07:45 a 08:30	AULA 5
<input checked="" type="checkbox"/> BC4308-PEDAGOGÍA APLICADA A LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	3	NO	PEREZ MARTINEZ, CARLOS JULIAN	AM005	Mie	08:40 a 09:25 09:25 a 10:10	AULA 6
<input checked="" type="checkbox"/> BC4311-BIOQUÍMICA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	3	NO	LINARES BENITEZ, FREDDY JOSE	AM001	Mie	08:40 a 09:25 09:25 a 10:10	AULA 6
<input checked="" type="checkbox"/> BC4311-BIOQUÍMICA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	3	NO	LINARES BENITEZ, FREDDY JOSE	AM001	Mie	07:00 a 07:45 07:45 a 08:30	AULA 4
<input checked="" type="checkbox"/> BC4311-BIOQUÍMICA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	3	NO	LINARES BENITEZ, FREDDY JOSE	AM003	Lun	07:00 a 07:45 07:45 a 08:30	AULA 5
<input checked="" type="checkbox"/> BC4311-BIOQUÍMICA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	3	NO	LINARES BENITEZ, FREDDY JOSE	AM003	Mie	07:00 a 07:45 07:45 a 08:30	AULA 5
<input checked="" type="checkbox"/> BC4311-BIOQUÍMICA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	3	NO	LINARES BENITEZ, FREDDY JOSE	AM005	Mie	08:40 a 09:25 09:25 a 10:10	AULA 6
<input checked="" type="checkbox"/> BC4311-BIOQUÍMICA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	3	NO	LINARES BENITEZ, FREDDY JOSE	AM005	Mie	08:40 a 09:25 09:25 a 10:10	AULA 6
<input checked="" type="checkbox"/> BC4311-BIOQUÍMICA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (O)	3	NO	LINARES BENITEZ, FREDDY JOSE	AM005	Lun	10:20 a 11:05 11:05 a 11:50	AULA 6

Total de U.C seleccionadas: 20

U.C mínimas: 11

U.C máximas: 22

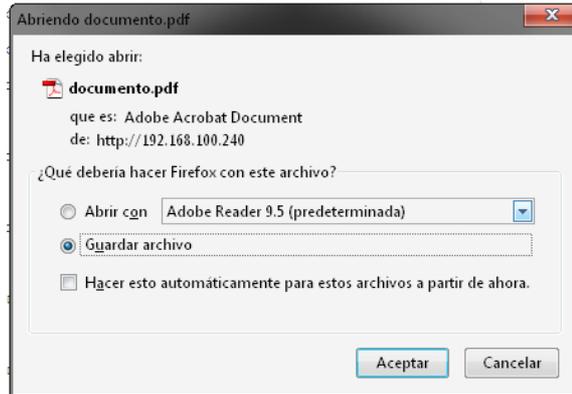
Guardar registro Descargar comprobante

8. Marcar con el ratón las unidades curriculares que desea preinscribir. Se presiona con el ratón la casilla:

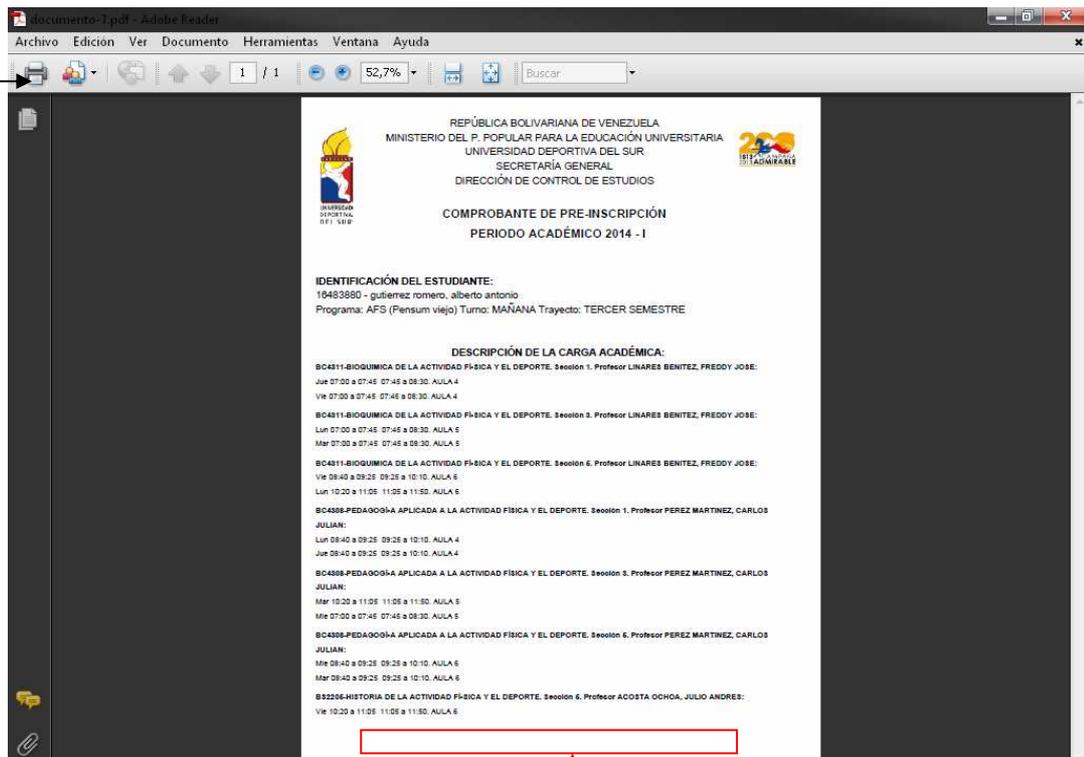
9. Grabar el registro y posteriormente confirmar que desea guardar los datos.

10. Descargar comprobante de la preinscripción, el cual es un documento en formato PDF.

8. Marcar con el ratón las unidades curriculares que desea preinscribir.
9. Grabar el registro y posteriormente confirmar que desea guardar los datos.
10. Descargar comprobante de la preinscripción, el cual es un documento en formato PDF. Es importante mencionar, que el mismo puede ser guardado en cualquier dispositivo (pendrive, memoria del celular, entre otros) para su posterior impresión, en el caso de no tener impresora conectada en el computador donde efectúa su preinscripción.



11. Imprimir el comprobante de la preinscripción y presentarlo en el día que se especifique en la parte final del mismo.



**Recomendaciones para el proceso.**

1. Utilizar preferiblemente el **navegador mozilla firefox** igual o superior a la versión 26.0.0.
2. En el computador donde efectuó la preinscripción en línea, debe tener instalado el software **Adobe Reader**, debido a que el comprobante de preinscripción que se genera, es en formato PDF.
3. **Las ventanas emergentes** (popup) deben estar activadas en su navegador Web.
4. Para optimizar el proceso de formalización de inscripción, es sumamente necesario presentarse el día que está especificado en la parte final del comprobante de preinscripción.
5. La carga académica de unidades de crédito(UC) mínimas y máximas es de 11 y 22 respectivamente para pensum viejo y para pensum nuevo el máximo es de 29 UC. Corresponde a cada Coordinador de Programa autorizar un excedente ó una insuficiencia según corresponda el caso.